

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
 ул. Белинского, д. 110, г. Нижний Новгород, 603950, телефон: 421-50-28, факс: 421-50-86

Адрес Нижегородского заречного отдела государственной жилищной инспекции Нижегородской области:
 г. Нижний Новгород, ул. Глеба Успенского, д. 2 корпус 1; телефон /факс: 251-04-17

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 515-13-4495/7-15
 по делу об административном правонарушении

« 18 » 11 2015 года

г. Нижний Новгород
 (место рассмотрения дела)

Должностное лицо **Федюкин Евгений Викторович** - начальник Нижегородского заречного отдела (заместитель руководителя) государственной жилищной инспекции Нижегородской области – главный государственный жилищный инспектор Нижегородской области по Автозаводскому, Ленинскому, Канавинскому, Московскому, Сормовскому районам города Нижнего Новгорода,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица)

действующий на основании Положения о государственной жилищной инспекции Нижегородской области, ст. 23.55 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, рассмотрев протокол и иные материалы дела об административном правонарушении в жилищной сфере в отношении

заместителя генерального директора по производству ОАО «Домоуправляющая компания Московского района» Голубевой Татьяны Анатольевны,

изучив представленные документы, в том числе: акт плановой/внеплановой, документарной/выездной проверки от « 30 » 09 2015 года № 432, акт инспекционного обследования жилищного фонда от « » 200 года № , протокол об административном правонарушении от « 28 » 10 2015 года № 1/1/432 /постановление прокурора о возбуждении дела об административном правонарушении от « » 200 года №), предусмотренном ч. --- ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушения Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госкомитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27.09.2003 № 170, Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491,

В присутствии:

• Законного представителя юридического лица /защитника/

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), доверенность, ордер № от 20 года)

• Должностного лица /индивидуального предпринимателя/ физического лица/ (законного представителя/защитника) заместителя генерального директора по производству ОАО «Домоуправляющая компания Московского района»

Голубевой Татьяны Анатольевны

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), доверенность, ордер № от 20 года)

• Потерпевшего /представителя/

• Свидетелей

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), доверенность, ордер № от 20 года)

• Представитель органов прокуратуры

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности)

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Юридическое лицо

Наименование юридического лица _____

Место регистрации, телефон _____

Банковские реквизиты _____

Р/С № _____

К/С № _____

Банк _____

БИК _____

КПП _____

ИНН _____

Должностное (физическое) лицо

Ф.И.О. Голубева Татьяна Анатольевна

Адрес (место жительства, телефон) г.Н.Новгород
 бул.Мира, д.21, кв.10

Место работы ОАО «ДК Московского района»

Должность заместитель генерального директора по
 производству

Дата, место рождения 20.02.1960, г. Правдинск,
 Балахнинского р-на, Нижегородской области

Документ, удостоверяющий личность:
 паспорт 22 04 № 486505 выдан УВД Канавинского района
 г.Н.Новгорода, 29.03.2005

Заработная плата _____

Семейное положение, кол-во иждивенцев _____

Привлекался к административной ответственности да

Права и обязанности, предусмотренные главой 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в том числе ст. 25.1 КоАП РФ), а также положения ст. 51 Конституции Российской Федерации разъяснены:

Голубева Т.А.

(подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении)



УСТАНОВИЛ:*изложить обязанности собственника, установленные при рассмотрении дела*

При проведении внеплановой выездной проверки юридического лица органом муниципального контроля 29 и 30 сентября 2015 года в многоквартирном доме № 18 по ул. Страж революции города Нижнего Новгорода установлено:

У торцевой части здания слева от подъездов трещины в отмостке;

В подъездах не произведена мокрая уборка всех поверхностей;

Возле дома со стороны подъездов ограждение в виде металлического забора повреждено и не окрашено, качели, расположенные на придомовой территории имеют повреждение в виде отсутствия сидения и не окрашены, на придомовой территории не произведен покос травы;

На окнах лестничных клеток подъездов наличие пыли.

В подъезде № 4: на дверях и притворах входной группы отсутствуют уплотняющие прокладки; на окнах лестничных клеток отсутствуют уплотняющие прокладки; на лестничной клетке между 2 и 3 этажами нарушение исправности остекления окна.

Данные факты являются нарушением п.п. 3.2.3, 3.2.7, 3.5.11, 4.1.7, 4.8.14, 5.6.6 правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением государственного комитета РФ по строительству и ЖКХ от 27.09.2003 № 170, согласно которым:

- Окна и двери лестничных клеток должны иметь плотно пригнанные притворы с установкой уплотняющих прокладок;

- периодичность основных работ, выполняемых при уборке лестничных клеток, определяется в установленном порядке. При использовании для уборки лестничных клеток централизованных вакуумных систем, сухую уборку и мойку пола лестничных площадок и маршей, а также обметание пола и стен, подоконников, отопительных приборов и т.д. Следует производить не реже чем через пять дней, а стен - не менее двух раз в год. Мокрую уборку всех поверхностей в этом случае необходимо выполнять не реже одного раза в месяц;

- Территория каждого домовладения, как правило, должна иметь:

Хозяйственную площадку для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода; площадку для отдыха взрослых; детские игровые и спортивные площадки с озеленением и необходимым оборудованием малых архитектурных форм для летнего и зимнего отдыха детей. На хозяйственной площадке должны быть столбы с устройством для сушки белья, штанги для сушки одежды, вешалки, ящик с песком, бачок для мусора и стол со скамейками. Площадку следует оградить живой изгородью. Устройство и благоустройство площадок, элементов оборудования мест отдыха и других необходимо осуществлять в соответствии с установленными требованиями;

- Просадки, щели и трещины, образовавшиеся в отмостках и тротуарах, необходимо заделывать материалами, аналогичными покрытию: битумом, асфальтом, мастикой или мятой глиной с предварительной расчисткой поврежденных мест и подсыпкой песком;

- Лестничные клетки: должно быть исправным остекление; наличие фурнитуры на окнах и дверях (ручки, скобянка), освещение лестничной клетки; помещение должно регулярно проветриваться, температура воздуха - не менее +16 град. С; должна быть обеспечена регулярная уборка: обметание окон, подоконников, отопительных приборов - не реже 1 раза в 5 дней; стены - не менее 2 раз в месяц; мытье - не реже 1 раза в месяц; рекомендуется перед наружными входными дверями устанавливать скребки и металлические решетки для очистки обуви от грязи и снега; входы из лестничных клеток на чердак или кровлю (при бесчердачных крышах) должны быть закрыты на замок;

- Организации по обслуживанию жилищного фонда, обслуживающей электрооборудование жилого дома, обязаны: обеспечивать нормальную, безаварийную работу силовых, осветительных установок и оборудования автоматизации; обеспечивать запроектированные уровни искусственного освещения общедомовых помещений; осуществлять мероприятия по рациональному расходованию электроэнергии, по снижению расхода электроэнергии, сокращению затрат времени на осмотр и ремонт оборудования, повышению сроков службы электрооборудования и электрических сетей; обеспечивать и контролировать работоспособность систем автоматического включения и выключения электрооборудования; контролировать использование в осветительных приборах коридоров, лестничных клеток, подъездов и других общедомовых помещениях ламп с установленной

мощностью, не превышающей требуемой по условиям освещенности; не допускать нарушения графиков работы электрооборудования; в насосных установках применять электродвигатели требуемой мощности; осуществлять очистку от пыли и грязи окон, потолочных фонарей и светильников на лестничных клетках в сроки, определяемые ответственным за электрохозяйство в зависимости от местных условий, чистку светильников следует, как правило, совмещать с очередной сменой перегоревших ламп и стартеров, с заменой вышедших из строя отражателей, рассеивателей и других элементов светильников; при выявлении неисправностей, угрожающих целостности электрооборудования дома или системы внешнего электроснабжения, безопасности людей, пожарной безопасности, исправности бытовых электроприборов, компьютеров, теле- и радиоаппаратуры немедленно отключить неисправное оборудование или участок сети до устранения неисправности; немедленно сообщать в энергоснабжающую организацию об авариях в системе внутридомового электроснабжения, связанных с отключением питающих линий и/или несоблюдением параметров подающейся электрической энергии; принимать меры по предупреждению повреждений в электрической сети, приводящих к нарушениям режима ее функционирования, с целью предотвращения повреждений бытовых электроприборов, компьютеров, теле- и радиоаппаратуры.

В соответствии с п.2.1.1 договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г.Н.Новгород, ул. Страж революции, д. № 18 от 01.01.2011, управляющая организация обязуется оказывать собственникам помещений в многоквартирном доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме самостоятельно либо путем привлечения третьих лиц, действуя от своего имени и за счет собственников.

Данное нарушение стало возможно в результате ненадлежащего выполнения управляющей организацией ОАО «Домоуправляющая компания Московского района» обязанностей по управлению многоквартирным жилым домом № 18 по ул. Страж революции города Нижнего Новгорода в части содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

Согласно п.п.2.1, 2.3 должностной инструкции заместителя генерального директора по производству «Домоуправляющая компания Московского района», на генерального директора по производству возложены функции по планированию и контролю за качеством, выполнения текущего и капитального ремонта, контроль за работой обслуживающих организаций (в рамках договора по

Приказом генерального директора ОАО «Домоуправляющая компания Московского района» от 04.02.2013 № 13-к на должность заместителя генерального директора по производству «Домоуправляющая компания Московского района» принята Голубева Татьяна Анатольевна.

Таким образом, в действиях заместителя генерального директора по производству «Домоуправляющая компания Московского района» Голубевой Татьяны Анатольевны содержатся признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.22 КоАП РФ (нарушение лицом, ответственным за содержание жилых домов и (или) жилых помещений, правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений).

На основании изложенного и руководствуясь ст. ст. 29.9, 29.10, 29.11, ч. --- ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, с учетом смягчающих и отягчающих ответственность обстоятельств, предусмотренных ст. 4.2 (п.) и ст. 4.3 (п.) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и, принимая во внимание,

указываются обстоятельство

ПОСТАНОВИЛ:

Признать зам. ген. дир. по пром. ОАО "ЗК Московского р-на" Голубеву Т.А. виновным в совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ч. — ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и назначить ему административное наказание в виде штрафа /штраф или предупреждение/

в размере десять тысяч рублей.
Другое принятое по делу решение —

ст. 29, ст. 24.5, ст. 29.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также другие обстоятельства
Штраф подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки, предусмотренных ст. 31.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по следующим реквизитам:

УФК Нижегородской области
(Государственная жилищная инспекция Нижегородской области, л/с 04322025750)
Р/С: 40101810400000010002
Банк: Волго-Вятское ГУ Банка России
БИК: 042202001 ИНН: 5260109993 КПП: 526001001
ОКТМО: 22701000 КБК: 79811690040040000140

Сумма административного штрафа вносится или переводится лицом, привлеченным к административной ответственности, в кредитную организацию, в том числе с привлечением банковского платежного агента или банковского платежного субагента, осуществляющих деятельность в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе», организацию федеральной почтовой связи либо платежному агенту, осуществляющему деятельность в соответствии с Федеральным законом от 03.06.2009 № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами».

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по истечении шестидесяти дней со дня вступления постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки, должностное лицо, вынесшее настоящее постановление направляет в течение десяти суток настоящее постановление с отметкой о его неуплате судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, составляется протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении лица, не уплатившего административный штраф.

Настоящее постановление может быть обжаловано лицом, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении (его законными представителем, защитником), потерпевшим или их законными представителями в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления вышестоящему должностному лицу либо в суд, в порядке, установленном главой 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также в соответствии с гражданским и арбитражным процессуальным законодательством.

Постановление вступает в законную силу «28» 11 2015 года.
Срок предъявления к исполнению 2 года по «28» 11 2017 года.

Начальник
Нижегородского заречного отдела
(заместитель руководителя) государственной
жилищной инспекции Нижегородской области
– главный государственный жилищный инспектор
Нижегородской области по Автозаводскому,
Ленинскому, Канавинскому, Московскому,
Сормовскому районам города Нижнего Новгорода



[Signature]
/подпись/

Е.В. Федюкин
/расшифровка подписи/

Копия настоящего постановления вручена:

- 1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело / * законному представителю юридического лица, защитнику, должностному, физическому лицу/
«18» 11 2015 года [Signature] /подпись/
- 2. Потерпевшему /представителю
« » 20 года [Signature] /подпись/

Копия настоящего постановления направлена заказным письмом с уведомлением:

- 1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело _____ (дата, номер квитанции)
- 2. Потерпевшему _____ (дата, номер квитанции)

Данные о предоставлении отсрочки (срок – до 1 месяца), рассрочки (срок – до 3 месяцев) приостановления исполнения: _____ (дата, № определения, подпись должностного лица, его вынесшего)